

**ZARZĄDZENIE NR OR.0151-80/10
BURMISTRZA LIDZBARKA WARMIŃSKIEGO**

z dnia 3 września 2010 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny wniosków składanych w ramach konkursu p.n. „Miejski Program Poprawy Estetyki Budynków na lata 2010 – 2014”.

Na podstawie art. 30, ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 42, poz. 1591 ze zm.) oraz § 4, ust. 4 Załącznika Nr 1 do Uchwały LX/422/10 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 11 sierpnia 2010r. w sprawie przyjęcia Programu Wieloletniego – „Miejski Program Poprawy Estetyki Budynków na lata 2010-2014”, zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do spraw wniosków złożonych w ramach "Miejskiego Programu Poprawy Estetyki Budynków na lata 2010-2014" zwaną dalej "Komisją" w składzie:

1. Tadeusz Makiewicz	Przewodniczący Komisji
2. Maria Grzegorzewska	Sekretarz
3. Mieczysław Sosna	członek komisji
4. Józef Kurto	członek komisji
5. Andrzej Kędzierski	członek komisji

§ 2

1. Komisja upoważniona jest do:

1) dokonania oceny formalnej wniosków konkursowych. Lista sprawdzająca do Wniosku Konkursowego w ramach "Miejskiego Programu Poprawy Estetyki Budynków na lata 2010-2014" stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia,

2) odrzucenia wniosków nie spełniających kryteriów formalnych, tj. niezgodnych z postanowieniami Regulaminu i wymogami formalnymi określonymi w załączniku Nr 1,

3) dokonania oceny merytorycznej Wniosku Konkursowego. Karta oceny merytorycznej stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia. Kryteria punktowe oceny projektu stanowią załącznik Nr 3 do Zarządzenia,

4) stworzenie listy rankingowej,

5) przygotowania list nagrodzonych projektów po ocenie merytorycznej,

6) rozpatrzenia zastrzeżeń wnoszonych do list nagrodzonych projektów zgłaszanych przez Wnioskodawców.

2. Komisja realizuje swoje zadania w następujących terminach:

- 1) 14 dni od daty złożenia wniosku - ocena formalna merytoryczna wniosku,
- 2) 21 dnia od daty złożenia wniosku - przedłożenie Burmistrzowi nagrodzonych projektów,
- 3) 6 dni od daty wniesienia zastrzeżenia - rozpatrzenie zastrzeżeń wnoszonych do listy nagrodzonych.

3. Komisja sporządza protokół z posiedzenia, który stanowi załącznik Nr 4 do Zarządzenia

§ 3

1. Obsługę techniczno - organizacyjną Komisji sprawuje Referat Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Lidzbarku Warmińskim.

2. Obsługa techniczno - organizacyjna obejmuje m.in.:

- 1) przyjmowanie i rejestracja wniosków konkursowych,
- 2) weryfikowanie wniosków konkursowych przez pracowników Referatu GKI,
- 3) udzielanie informacji o sposobie sporządzania niezbędnych dokumentów,
- 4) obsługa biurowa Komisji,
- 5) przygotowanie materiałów do BIP.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Artur Wajs

Lista sprawdzająca do Wniosku Konkursowego w ramach „Miejskiego Programu Estetyki Budynków na lata 2010-2014”

A. DANE PROJEKTU

Numer ewidencyjny projektu	
Wnioskodawca	
Tytuł	

B. WERYFIKACJA FORMALNA

Lp.	KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	N/D	Uwagi
1	Wniosek złożony na wymaganym formularzu/druku				
2	Wniosek złożony w wymaganym terminie				
3	Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do podejmowania decyzji wiążących w imieniu Wnioskodawcy				
4	Kompletność złożonych załączników				
5	Prawidłowość złożonych załączników				
	1) Zakres zgłoszenia/pozwolenia na budowę zgodny z wnioskiem				
6	Wszystkie dane są wpisane czytelnym pismem				
7	Projekt formalnie poprawny				

Data weryfikacji.....

Osoba weryfikująca

Wnioski i uwagi Komisji:

Przewodniczący Komisji:

.....

(data i podpis)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Wnioskodawca	Nazwa projektu	Ocena merytoryczna wraz z uzasadnieniem, kryterium 1: min. 0 maks. 10 pkt	Ocena merytoryczna wraz z uzasadnieniem kryterium 2: min. 0 max. 10 pkt	Ocena merytoryczna wraz z uzasadnieniem, kryterium 3: min. 0 max 10 pkt	Suma

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka Komisji)

Kryteria punktowe oceny projektów

- I. **Poprawa spójności architektoniczno projektowej z układem przestrzennym miasta**
(skala oceny od 0 do 10 pkt)
- uzgodnienie projektu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków – 2 pkt
 - wpis do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – 2 pkt
 - dbałość o zabytkowe detale elewacji budynków bądź próba ich odtworzenia we współczesnej zabudowie – do 4 pkt
 - ujęcie w Lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta Lidzbark Warmiński – 2 pkt
- II. **Spójność poprawy ładu przestrzennego z poprawą warunków i jakością życia mieszkańców miasta.**
(skala ocen od 0 do 10 pkt)
- wymiana pokrycia dachowego – 2 pkt
 - elementy wpływające na poszanowanie środowiska poprzez zmniejszenia zapotrzebowania energetycznego budynku (elementy termomodernizacji) – 2 pkt
 - liczba samodzielnych lokali mieszkalnych – do 5 -1 pkt, 5-10 – 2 pkt, powyżej 10 – 4 pkt
 - elementy wpływające na łamanie barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych – 2 pkt
- III. **Spójność między poprawą ładu przestrzennego a wzrostem promocji miasta**
(skala ocen od 0 do 4 pkt)
-
 -

Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej do oceny wniosków

1. Termin i miejsce posiedzenia Komisji

.....
.....

2. Lista członków komisji biorących udział w posiedzeniu Komisji

-
-
-
-
-
-

3. Osoby zaproszone do udziału w Komisji

4. Zestawienie wniosków rozpatrywanych na posiedzeniu Komisji

- Nazwa i adres Wnioskodawcy

.....

5. Zestawienie wniosków spełniających kryteria formalne

- Nazwa i adres Wnioskodawcy

.....

6. Wnioski odrzucone w wyniku oceny formalnej z podaniem przyczyny

- Nazwa i adres Wnioskodawcy

.....

- przyczyna odrzucenia

.....

7. Wyniki oceny merytorycznej wniosków

- Nazwa i adres Wnioskodawcy

.....

- Liczba uzyskanych punktów -

8. Uwagi

.....
.....

Wykaz załączników:*

- a) lista obecności członków Komisji,
- b) listy sprawdzające z weryfikacji formalnej wniosków wraz z wnioskami i uwagami Komisji,
- c) karty Oceny merytorycznej wraz z deklaracjami bezstronności wypełnione i podpisane przez członków,
- d) lista rankingowa wniosków wybranych do dofinansowania, podpisana przez przewodniczącego Komisji,
- e) opinie powołanych ekspertów

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie bezstronności i poufności

Oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z osobami reprezentującymi Wnioskodawców, biorących udział w procedurze oceny wniosków.
2. Nie pozostaję z Wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.
3. Nie uczestniczyłem (-am) w przygotowywaniu wniosków wraz z załącznikami będącej przedmiotem procedury oceny.
4. Zgadzam się na zachowanie poufności i tajności odnośnie jakichkolwiek informacji czy dokumentów ('informacje poufne') ujawnionych mi lub odkrytych przeze mnie, lub przygotowanych przeze mnie w trakcie oceny, lub będących rezultatem procesu oceny i zgadzam się, że informacje te będą wykorzystane jedynie do celów oceny i nie zostaną ujawnione osobom trzecim. Zgadzam się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek dostarczonych mi pisemnych informacji i opracowań, w szczególności objętych prawem autorskim

Data i podpis:.....