

30.03.2011

Ref. plu 2

Do Pana W. Hellińskiego
2011. 03. 31

PIECZĘĆ WPŁYWU

URZĘDU MIEJSKIEGO

DO

NUMER EWIDENCYJNY
URZĘDU MIEJSKIEGO**URZĄD MIEJSKI**w Lidzbarku Warmińskim
Sekretariat

Data wpływu

2011-03-30

Nr rej.

Zał. szt.

2.

DATA WPŁYWU WNIOSKU
DO URZĘDU MIEJSKIEGO

3.

PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY

4.

WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA
ul. Konstytucji 3 Maja 14
11-100 Lidzbark Warmiński
REG. 510856396, NIP 743-16-65-239

LOKALIZACJA OBIEKTU

5. Lidzbark Warmiński

Powiat lidzbarski

(MIEJSCOWOŚĆ, POWIAT)

Załącznik Nr 1 do

Załącznika do Uchwały Rady
Miejskiej w Lidzbarku
Warmińskim Nr XL/422/10 z
dnia 11 sierpnia 2010 r.TERMIN SKŁADANIA
WNIOSKÓW:**WNIOSEK KONKURSOWY**

dotyczący

Programu Wieloletniego pod nazwą "MIEJSKI PROGRAM POPRAWY ESTETYKI BUDYNKÓW NA LATA
2010 - 2014"

Koszty realizowanego zadania brutto (w tys. zł)

Koszt całkowity:

6.

144,4

Koszty poniesione:

7.

65,0

Koszty do poniesienia:

8.

79,4

Źródła finansowania kosztów do poniesienia:

Środki własne:

9.

5,0

+

Środki samorządu miejskiego:

10.

+

Środki budżetu państwa

11.

Środki inne (wymienić):

12.

kredyt bankowy 139,4

Terminy realizacji (rok, miesiąc)

- rozpoczęcie:

13. 2010. 07

- zakończenie:

14. 2011. 06

- rozliczenie końcowe

15. 2011. 06

Pełna nazwa zadania (lokalizacja):

16.

Ocieplenie ściany elewacji z malowaniem i robotami towarzyszącymi budynku mieszkalnego przy ulicy Konstytucji 3-go Maja 14
w Lidzbarku Warmińskim

Cz.2. DANE DOTYCZĄCE ZADANIA

2.1. Nazwa i szczegółowy opis zadania - zakres rzeczowy, wymiary i inne podstawowe parametry /w m , m², szt. itp/:

Zakres prac remontowych obejmuje:

1/ likwidacja drzwi i przebudowa schodów	- 1 komplet
--	-------------

2/ naprawa studzienek piwnicznych z ułożeniem polbruki - 66,36m²

3/ remont dachu i kominów - 1komplet

4/ remont ścian elewacji i ocieplenie	- 673,37m ²
---------------------------------------	------------------------

2.2. Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji zadania

Lp	Elementy i rodzaje robót	Koszt realizacji w tysiącach złotych z VAT			Termin zakończenia poszczególnych elementów lub rodzaju robót /miesiąc , rok/
		ogółem	wykonane	do wykonania	
1.	Likwidacja drzwi, ułożenie polbruk	1,5	-	1,5	06.2011
2.	Naprawa studzienek piwnicznych i ułożenie polbruk	16,1	-	16,1	06.2011
3.	Remont dachu i kominów	11,3	-	11,3	06.2011
4.	Remont elewacji i ocieplenie	115,5	50,5	65,0	06.2011
OGÓŁEM :		144,4	50,5	93,9	

2.3. Inwestycje towarzyszące (nie objęte zakresem rzeczowym wniosku):

- rodzaj robót: remont klatki schodowej z ociepleniem ścian, wykonanie posadzki z terakoty na parterze klatki schodowej i schodów do lokalu użytkowego, wykonanie zaleceń wynikających z ekspertyzy technicznej

- koszty i źródła finansowania: koszty robót towarzyszących w wysokości 53 600,00zł. finansowane w całości z kredytu bankowego udzielonego dla Wspólnoty (umowa nr 1010-46944 z dnia 23.09.2010r.)

2.4. Przewidywany efekt:

Ocieplenie ściany budynku zdecydowanie poprawi warunki estetyczne zarówno nieruchomości jak i pobliskiego terenu. Ponadto poprawi to komfort oraz warunki bytowe mieszkańców, m.in. dzięki oszczędnościom związanym z ograniczeniem kosztów ogrzewania poprzez zmniejszenie ilości zużywanej energii cieplnej. Z uwagi na fakt, iż budynek znajduje się w centrum miasta i jest obiektem zabytkowym wpłynie to pozytywnie na wizerunek miasta.

2.5. Przewidywana data przekazania do eksploatacji
(jeżeli występuje podział na etapy) :

I-etap -----

II-etap -----

III-etap -----

2.6. Uzasadnienie i opis podziału zamierzenia budowlanego na etapy:

Nie dotyczy

2.7. Opis projektu z układem przestrzennym miasta: poprawą ładu przestrzennego miasta promocją miasta, spójnością poprawy ładu przestrzennego z poprawą warunków i jakością życia mieszkańców miasta.

Nie dotyczy

2.8. Uzasadnienie celowości projektu:

Nie dotyczy

Cz.3. KOSZTY ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

3.1. Źródła finansowania nakładów planowanych do poniesienia, bez wnioskowanego dofinansowania środków budżetowych (Do wniosku należy załączyć decyzje o ich przyznaniu. W przypadku ich braku podać, na jakiej podstawie zaplanowano takie źródła finansowania).

Koszty na remont budynku mieszkalnego przy ulicy Konstytucji 3-go Maja 14 poniesione ze środków własnych Wspólnoty Mieszkaniowej oraz z przyznanego kredytu bankowego, do którego umowę nr 1010-46944 podpisano dnia 23.09.2010r

Cz.4. ZGŁOSZENIE LUB POZWOLENIE NA BUDOWĘ

4.1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu kompletnej dokumentacji technicznej oraz aktualnego zgłoszenia lub pozwolenia na budowę.

Oświadczam, że posiadamy kompletna dokumentację oraz aktualne zgłoszenia na wykonanie prac remontowych.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Sławomir Krawczyk

Cz.5. DANE WNIOSKODAWCY

5.1. Pełna nazwa wnioskodawcy:

Wspólnota Mieszkaniowa nieruchomości przy ulicy Konstytucji 3-go Maja 14 w Lidzbarku Warmińskim

5.2. Adres (w tym powiat, województwo; NIP, REGON):

ul. Konstytucji 3-go Maja 14
11-100 Lidzbark Warmiński
powiat lidzbarski
województwo Warmińsko-Mazurskie
NIP: 743-16-65-239
REGON: 510856396

5.3. Pełna nazwa i adres partnera (partnerów) wnioskodawcy:

brak

5.4. w załączeniu kopia umowy o partnerstwie w realizacji przedsięwzięcia

Nazwa umowy: -----

Numer i data zawarcia: -----

5.5. Stanowisko i dane osoby reprezentującej wnioskodawcę, upoważnionej do udzielania wyjaśnień komisji wojewódzkiej:

Nazwisko i imię: Krasowski Sławomir

Stanowisko: Prezes Zarządu Administracji Budynków Komunalnych Sp. z o.o.

NR TELEFONU

089 767 27 50 w.39

FAX

089 767 27 50

ADRES E-MAIL

abklw@poczta.internetdsl.pl

5. 6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

Bank Pocztowy S.A. O/Olsztyn
54 1320 1104 2972 7838 2000 0001

Katalog wymagań formalnych, których nie spełnienie skutkuje odrzuceniem wniosku.

Cz.6. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY :

Wnioskodawca oświadcza, że:

1. zapewnia zabezpieczenie na ten cel niezbędnych środków własnych zadeklarowanych we wniosku;
2. przedsięwzięcie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej;
3. potwierdza prawidłowość danych i informacji podanych we wniosku;
4. osoby fizyczne:

1) wypis z księgi wieczystej;

2) całkowity koszt inwestycji w tym udział własny, potwierdzony kopiami faktur, rachunków;

3) uzgodnienia z konserwatorem zabytków;

4) pozwolenie na budowę lub inny dokument zaważający na przeprowadzenie remontu;

5. osoby prawne:

1) umocowanie do uczestniczenia w konkursie (np. powołanie, mianowanie itp.)

2) potwierdzenie własności (wyciąg z księgi wieczystej);

3) całkowity koszt inwestycji w tym udział własny, potwierdzony kopiami faktur, rachunków);

4) uzgodnienia z konserwatorem zabytków;

5) pozwolenie na budowę lub inny dokument zezwalający na przeprowadzenie remontu

PREZES ZARZĄDU

marcin Sławomir Krasowski

Wnioskodawca
osoba prawna

PIECZĄTKI I PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH Z RAMIENIA WNIOSKODAWCY,
(wraz z podpisem Skarbnika / Gł. Księgowego)

1. Wymagania ogólne:

- 1.1. złożenie wniosku na właściwym formularzu;
- 1.2. złożenie wniosku we właściwym terminie;
- 1.3. podpisy i pieczętki osób uprawnionych do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy;
- 1.4. kompletność i prawidłowość złożonych załączników;
- 1.5. wszystkie dane są wpisane czytelnym pismem

Wnioski i uwagi komisji: